

# Работа администратор рецепции Вранов над Топлѐу Словакия

**Место работы**  
Вранов над Топлѐу

**Номер вакансии**  
3967

**Зарплата**  
739 евро в месяц

## Задачи, обязанности

Сотрудник рецепции

## Требования

Полное среднее профессиональное образование  
Иностранные языки: английский: B1 и B2

## Условия и компенсации

Двухсменный режим работы  
Ночная работа: да  
Дата начала: немедленно  
Трудоустройство на неопределенный срок

## Контакты

Работа администратор рецепции Вранов над Топлѐу Словакия  
Название компании: T and B, s.r.o.  
Организационно-правовая форма: Общество с ограниченной ответственностью  
МКО: 36445045  
Контактное лицо: Alena Langová, Manažér, [recepacia@hotelpatriot.sk](mailto:recepacia@hotelpatriot.sk), tel.: +421905298567  
Характеристики: Услуги размещения  
Адрес: Voženy Nemcovej 1, 09301 Vranov nad Topľou, Словакия.

Кадровое агентство в Словакии - [WwW.Personall.sk](http://WwW.Personall.sk)

---

Информация об вакансии в интернете:

[http://personall.sk/vacancy/1004/Работа администратор рецепции Вранов над Топлѐу Словакия.html](http://personall.sk/vacancy/1004/Работа_администратор_рецепции_Вранов_над_Топлѐу_Словакия.html)

Lazaretská 8, 811 01 Братислава, Словакия

Найти работу с нашей помощью +421-910-747-607 (WhatsApp,Viber)

Посылайте Ваши резюме на наш e-mail: info (@) personall.sk

---

Информация об вакансии в интернете:

<http://personall.sk/vacancy/1004/Работа администратор рецепции Вранов над Топлёу Словакия.html>